

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

Sommario

Sommario

| | |
|---|----|
| 1. Introduzione | 2 |
| 2. Scopo..... | 2 |
| 3. Campo di applicazione..... | 2 |
| 4. Definizioni | 3 |
| 5. Le responsabilità relative a questa politica | 4 |
| 6. Principi per il trattamento dei dati personali | 4 |
| 7. Misure eccezionali per la tutela della riservatezza dei dati commerciali nell'ambito del Gruppo HTI SpA..... | 6 |
| 8. Il trattamento di categorie particolari di dati personali..... | 7 |
| 9. Legittimità del trattamento | 7 |
| 10. Elaborazione dei dati per gli ordini | 8 |
| 11. Trasmissione di dati personali a terzi..... | 8 |
| 12. I diritti degli interessati..... | 9 |
| 13. Gestione integrata della protezione dei dati | 11 |
| 14. Indagini, reclami e mezzi di ricorso | 13 |

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

1. Introduzione

Le informazioni sono una risorsa preziosa e la base per condurre le nostre attività aziendali globali che ci consentono di raggiungere i nostri obiettivi aziendali. Le tecnologie dell'informazione offrono diverse possibilità di disponibilità e di utilizzo delle informazioni attraverso diversi sistemi e canali di comunicazione. Queste possibilità richiedono che HTI SpA e le sue consociate trattino le informazioni in modo legale, inclusi i dati personali, al fine di minimizzare i rischi per le società del Gruppo HTI SpA e le persone interessate.

2. Scopo

L'Informativa sulla privacy del Gruppo HTI SpA definisce gli standard in materia di protezione e sicurezza dei dati per il trattamento dei dati personali da parte di HTI SpA e delle sue consociate, al fine di garantire un'adeguata protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone interessate.

Con la presente informativa sulla privacy del Gruppo, HTI SpA si assume la responsabilità aziendale di elaborare i dati personali dei propri dipendenti, clienti, fornitori, partner commerciali e altre persone interessate con la necessaria cura e di garantire un'adeguata protezione dei dati nell'ambito di tutte le attività e processi aziendali rilevanti.

Il rispetto di questa Informativa sulla privacy del Gruppo è un prerequisito essenziale per la creazione di uno standard per lo scambio legale di dati personali tra HTI SpA e le sue consociate. Il rispetto della presente direttiva contribuisce a un adeguato livello di protezione dei dati nello scambio transfrontaliero di dati personali, conformemente alla legislazione pertinente in materia di protezione dei dati.

3. Campo di applicazione

La presente direttiva si applica a tutte le consociate sotto la responsabilità del Gruppo HTI SpA.

In qualità di azienda europea con sedi e filiali in tutto il mondo, HTI SpA elabora i dati relativi a dipendenti, clienti, fornitori e altri in conformità alle leggi dell'UE, alle leggi degli Stati Uniti e alle normative vigenti in altri paesi.

I pertinenti obblighi giuridici nazionali e internazionali prevalgono sulla presente direttiva. Se i dati personali di persone domiciliate al di fuori dell'UE sono trattati da una filiale o da una sede di una consociata della HTI SpA, il diritto nazionale o internazionale applicabile del luogo in cui la persona interessata è residente prevale sulla presente direttiva. Ciò può includere, tra l'altro, la consultazione preventiva delle autorità di controllo competenti qualora il trattamento dei dati presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà fondamentali delle persone interessate.

Se non esistono disposizioni di legge rilevanti o se queste sono meno severe, questa direttiva sulla protezione dei dati di gruppo viene applicata come standard comune obbligatorio di protezione dei dati del gruppo HTI SpA. La presente direttiva non dovrebbe essere interpretata

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

nel senso di conferire ai singoli più diritti di quelli previsti dalla legge applicabile o da altri accordi giuridicamente vincolanti.

4. Definizioni

Per "**legge applicabile**" si intendono le disposizioni giuridiche del territorio, compresi eventuali regolamenti, requisiti normativi o linee guida a cui è soggetto il responsabile del trattamento dei dati.

L"**anonimizzazione**" è un cambiamento di dati che non può più essere attribuito a una persona e che può essere ripristinato solo con un uso sproporzionato di tempo, costi e sforzi.

"**consenso dell'interessato**" è qualsiasi dichiarazione volontaria di intenti, formulata in modo informativo e inequivocabile per il caso specifico, sotto forma di dichiarazione o altro chiaro atto positivo con cui l'interessato acconsente al trattamento di dati personali che lo riguardano. Il consenso deve essere adeguatamente documentato a fini probatori.

"**Responsabile**" indica qualsiasi persona fisica o giuridica all'interno del Gruppo HTI SpA che decide in merito alle finalità e alle modalità del trattamento dei dati personali sulla base delle attività commerciali di HTI SpA e delle sue consociate.

"**Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DSFA)**" è un processo documentato da o per conto del responsabile del trattamento e, ove specificato e necessario dalla legge applicabile, che coinvolge il GDPC. Una DSFA è effettuato prima del trattamento effettivo dei dati nei casi in cui è probabile che il trattamento comporti un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, poiché il trattamento dei dati personali comporta l'uso di nuove tecnologie, tenendo conto della natura, della portata, del contesto e dello scopo del trattamento. Nell'ambito di una DSFA, vengono valutati gli effetti delle procedure di trattamento pianificate per la protezione dei dati personali.

"**persone interessate**" sono tutte le persone fisiche o (a seconda della legge applicabile) le persone giuridiche i cui dati sono trattati.

"**Corporate Privacy Coordinator (GDPC)**" è una persona formalmente nominata dal Comitato Esecutivo per informare, consigliare e monitorare HTI SpA sulle leggi e le direttive applicabili in materia di protezione dei dati.

"**Coordinatori locali per la protezione dei dati (LDPC)**" sono nominati individualmente dalla direzione delle rispettive filiali in consultazione con il GDPC per ogni società del Gruppo HTI SpA.

"**Informazioni personali**" indica qualsiasi informazione relativa a una persona fisica identificata o identificabile o (soggetta alla legge applicabile) a una persona giuridica ("Soggetto interessato"). Identificabile è una persona fisica che può essere identificata direttamente o indirettamente associandola ad un identificatore quale il nome, il numero di identificazione, i dati relativi all'ubicazione, l'identificatore online o una o più caratteristiche particolari che esprimono l'identità fisica, fisiologica, genetica, psicologica, economica, culturale o sociale della persona fisica in questione.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

Responsabile del trattamento è una persona fisica o giuridica, un'autorità, un'istituzione o un altro organismo che elabora dati personali per conto del responsabile del trattamento.

Trattamento di dati personali: qualsiasi operazione effettuata con o senza l'ausilio di procedure automatizzate o qualsiasi serie di operazioni concernenti dati personali, come la raccolta, la raccolta, l'organizzazione, l'elaborazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'impiego, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o collegamento, nonché la limitazione, la cancellazione o la distruzione. Nel contesto della presente direttiva, questa definizione si applica anche ai termini "trasformato" e "trasformato".

"pseudonimizzazione": il trattamento di dati personali in modo tale (ad esempio mediante lo scambio di nomi o numeri) che i dati personali non possano più essere assegnati a una persona specificamente interessata senza l'uso di informazioni supplementari (ad esempio un elenco di riferimento di nomi e numeri), a condizione che tali informazioni supplementari siano conservate separatamente e siano soggette a misure tecniche e organizzative atte a garantire che i dati personali non siano assegnati a una persona fisica identificata o identificabile.

"categorie particolari di dati personali" si intendono i dati relativi all'origine etnica, alle opinioni politiche, alle convinzioni religiose o filosofiche o all'appartenenza sindacale, compresi i dati di carattere genetico e i dati biometrici che hanno il solo scopo di identificare una persona fisica, i dati relativi allo stato di salute, al comportamento sessuale o all'orientamento sessuale.

"terzo": qualsiasi persona fisica o giuridica, autorità pubblica, istituzione o altro organismo che non sia il responsabile del trattamento, l'interessato o l'incaricato del trattamento. Ciò significa che ogni azienda del Gruppo HTI SpA e ogni partner commerciale esterno sono considerati terzi, a meno che non trattino dati personali per conto di un'azienda del Gruppo HTI SpA (ad es. per la fornitura di servizi IT o HR).

"trasmissione": qualsiasi trasmissione, trasferimento o distribuzione di dati personali e qualsiasi forma di trasmissione a terzi da parte del responsabile del trattamento.

5. Le responsabilità relative a questa politica

5.1 Il **GDPC** è responsabile della creazione, revisione, monitoraggio e attuazione della politica sulla privacy del Gruppo.

5.2 **La Direzione** è responsabile dell'approvazione dell'Informativa sulla Privacy di Gruppo.

6. Principi per il trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiede il rispetto delle leggi e dei regolamenti nazionali e internazionali in materia di protezione dei dati, nonché delle linee guida e delle specifiche interne.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

I principi stabiliscono gli obblighi che il responsabile del trattamento e tutte le altre parti interessate devono rispettare per garantire un trattamento legittimo ed equo dei dati personali e fornire orientamenti per il loro corretto trattamento.

6.1 Legalità, trattamento in buona fede e trasparenza

I dati personali saranno trattati in modo lecito, in buona fede e secondo modalità che siano comprensibili per l'interessato.

6.2 Uso previsto

All'interno del Gruppo HTI SpA, i dati personali vengono raccolti esclusivamente per scopi legittimi, chiari e definiti e non vengono ulteriormente elaborati per scopi contrari a quelli di destinazione, a meno che non vi sia una base giuridica corrispondente per modificare lo scopo di destinazione.

6.3 Riduzione al minimo dei dati

Il trattamento dei dati personali deve essere appropriato, significativo e limitato a quanto necessario ai fini del trattamento stesso.

6.4 Correttezza

Il trattamento dei dati personali deve essere effettivamente corretto e, se necessario, aggiornato. Poiché il trattamento di dati personali errati comporta rischi che possono avere conseguenze diverse per la persona interessata e/o per le società della HTI SpA, il responsabile del trattamento deve adottare misure adeguate e appropriate per garantire che i dati personali errati rispetto alle finalità del trattamento siano immediatamente cancellati o corretti.

6.5 Limitazione della memorizzazione dei dati

I dati personali devono essere conservati in modo da consentire l'identificazione dell'interessato solo per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono trattati.

6.6 Sicurezza: Riservatezza, integrità, disponibilità

La protezione dei dati personali richiede che il responsabile del trattamento assicuri un livello di sicurezza adeguato per la protezione dei dati personali, compresa la protezione contro trattamenti non autorizzati o illeciti e la protezione contro la perdita accidentale, la distruzione accidentale o il danneggiamento mediante misure tecniche e organizzative appropriate.

La scelta delle opportune misure di sicurezza tecniche e organizzative è effettuata tenendo conto della gravità e della probabilità dei rischi esistenti per i diritti e le libertà della persona fisica, dello

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

stato dell'arte, dei costi di attuazione, della natura, della portata, del contesto e dello scopo del trattamento.

Tali misure possono comprendere i seguenti elementi:

- l'anonimizzazione, la pseudonimizzazione e/o la cifratura dei dati personali;
- la capacità di garantire in permanenza la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento a lungo termine;
- la capacità di ripristinare rapidamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in modo tempestivo in caso di incidente fisico o tecnico;
- un processo di controllo e valutazione periodico dell'efficacia delle misure tecniche e organizzative atte a garantire la sicurezza del trattamento dei dati.

In aggiunta a questi requisiti, qualsiasi trattamento di dati personali all'interno o per gli scopi del Gruppo HTI SpA è soggetto a ulteriori restrizioni e regole per le misure tecniche e organizzative descritte nei relativi processi IT.

6.7 Responsabilità

Il responsabile del trattamento è responsabile dell'osservanza dei principi di cui agli articoli da 6, paragrafo 1 a 6, paragrafo 5, e della dimostrazione di tale osservanza. Per questo motivo, deve essere sempre in grado di dimostrare il rispetto dei principi relativi al trattamento dei dati personali presentando documenti adeguati.

7. Misure eccezionali per la tutela della riservatezza dei dati commerciali nell'ambito del Gruppo HTI SpA

Ai dipendenti di HTI AG e delle sue consociate è fatto divieto di utilizzare i dati aziendali e i dati personali in essi contenuti per scopi privati o di renderli accessibili a persone o aziende non autorizzate.

Ai fini di questa politica, il termine "non autorizzato" si riferisce all'uso di dati personali da parte dei dipendenti che non richiedono l'accesso a tali dati nel corso del loro lavoro. La descrizione e la definizione dei compiti e delle responsabilità del responsabile del trattamento dei dati personali garantisce che i dipendenti abbiano accesso ai dati personali solo quando ciò sia necessario e opportuno per lo svolgimento dei loro compiti.

Solo i collaboratori autorizzati che si sono impegnati a rispettare il segreto dei dati possono trattare i dati personali per lo scopo previsto e nell'ambito dei sistemi informatici esistenti rilevanti ai fini della protezione dei dati. In conformità alle leggi locali vigenti, ciò include un accordo separato sul segreto dei dati o un obbligo di segretezza nel contratto di lavoro, che stabilisce che tale obbligo sussiste anche dopo la fine del rapporto di lavoro.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

8. Il trattamento di categorie particolari di dati personali

A meno che non sia assolutamente necessario adempiere a determinati diritti e obblighi e/o che il responsabile del trattamento non abbia una giustificazione giuridica ai sensi della legge applicabile, categorie particolari di dati personali saranno trattate solo con l'espresso consenso dell'interessato.

9. Legittimità del trattamento

9.1 Condizioni generali per il trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è legale solo se è soddisfatta almeno una delle seguenti condizioni:

- l'interessato ha dato il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più finalità determinate dai titolari del trattamento;
- il trattamento dei dati è necessario in relazione alla conclusione di un contratto tra l'interessato e il responsabile del trattamento;
- se l'interessato ha già stipulato un contratto con il responsabile del trattamento, il trattamento è lecito quando è necessario per l'esecuzione del contratto;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale cui è soggetto il responsabile del trattamento;
- è necessario per la tutela degli interessi vitali della persona interessata o di un'altra persona fisica;
- il trattamento è necessario per salvaguardare gli interessi legittimi del responsabile del trattamento o di un terzo, a meno che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali della persona interessata che richiedono la protezione dei dati personali
- qualsiasi altro motivo legittimo previsto dalla legge applicabile.

9.2 Disposizioni speciali per i sistemi di videosorveglianza

Il trattamento dei dati personali da parte dei sistemi di videosorveglianza è soggetto alle seguenti limitazioni:

L'uso di sistemi di videosorveglianza in luoghi accessibili al pubblico e all'interno dell'area di lavoro è consentito solo se

- tale uso sia giustificato da motivi legittimi e dall'interesse superiore del responsabile del trattamento, vale a dire per la sicurezza dei dipendenti o dei visitatori, la protezione dei beni, il controllo dell'accesso, ecc;
- l'uso sia limitato a quanto necessario per conseguire l'obiettivo prefissato (ad esempio, numero di telecamere, registrazione su schermo, ecc);
- le condizioni della legge applicabile sono soddisfatte.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

Se richiesto dalla legge applicabile, l'autorizzazione deve essere ottenuta dalle autorità competenti (autorità per la protezione dei dati, ispettorato del lavoro, ecc.).

Se le condizioni di cui sopra sono soddisfatte e deve essere installato un sistema di videosorveglianza, deve essere stabilita una politica separata per ogni sistema di videosorveglianza, che deve includere almeno i seguenti punti: tecnologia utilizzata, area di sorveglianza, diritti di accesso alle telecamere e alle registrazioni, scadenze per la memorizzazione e la cancellazione dei dati personali, procedure per la protezione e il trasferimento delle registrazioni a terzi, in particolare alle autorità.

10. Elaborazione dei dati per gli ordini

Se il responsabile del trattamento dà istruzione a un incaricato del trattamento di effettuare il trattamento dei dati personali per suo conto, è responsabile del rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili in materia di trattamento dei dati personali.

Per questo motivo, il responsabile del trattamento designa soltanto gli incaricati del trattamento che abbiano garanzie sufficienti di adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la protezione dei diritti dell'interessato.

Il responsabile del trattamento dell'ordine è incaricato esclusivamente sulla base di un contratto scritto che definisce l'oggetto del contratto, la durata, il tipo e lo scopo del trattamento e le categorie di dati personali da trattare, le categorie di interessati, i diritti e gli obblighi del titolare e del responsabile del trattamento dell'ordine, nonché le misure tecniche e organizzative (cfr. articolo 6.6) che devono essere attuate dal responsabile del trattamento dell'ordine.

Nel caso in cui l'incaricato del trattamento debba nominare un altro incaricato del trattamento, ciò potrà avvenire solo previo consenso scritto del responsabile del trattamento.

Gli LDPC devono essere contattati il più presto possibile per garantire l'inserimento dei dati dell'ordine e la stesura di un contratto tra il responsabile del trattamento e l'incaricato del trattamento.

11. Trasmissione di dati personali a terzi

Il responsabile del trattamento non comunica i dati personali a terzi a meno che non siano state adottate misure adeguate per garantire che il trasferimento sia effettuato su una base giuridica adeguata e che tutti i dati personali siano adeguatamente protetti durante il trasferimento.

Non appena il responsabile del trattamento trasferisce dati personali a terzi per elaborarli per conto del responsabile del trattamento, si applica la sezione 10.

In determinate circostanze, i dati personali devono essere comunicati in base alla legge applicabile, in particolare alle autorità pubbliche. In caso di richiesta di divulgazione, il responsabile del trattamento si assicurerà che la GDPC ne sia prontamente informata e, nella misura consentita dalla legge, farà tutto il possibile per rifiutare o limitare la divulgazione e in particolare per garantire che siano divulgati solo i dati personali pertinenti e necessari per la richiesta.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

In caso di trasmissione di dati personali all'estero, la legislazione di molti paesi prevede requisiti speciali. Ciò vale in particolare, ma non solo, per il trasferimento di dati personali dai paesi dello Spazio economico europeo (SEE) a paesi al di fuori del SEE. Gli LDPC devono essere contattati il più presto possibile per assicurare il rispetto della legge applicabile.

12. I diritti degli interessati

Ogni persona interessata ha diritti inalienabili ed estesi nei confronti del responsabile del trattamento, a seconda della legge applicabile. Tali diritti non possono essere né esclusi né limitati da un contratto o da un negozio giuridico.

12.1 Informazioni sui dati personali

Il principio di trasparenza stabilisce che il trattamento dei dati personali deve essere il più trasparente possibile per la persona interessata. Il responsabile del trattamento fornisce all'interessato informazioni trasparenti nella misura richiesta dalla legge applicabile.

Per ulteriori informazioni si prega di contattare la GDPC/LDPC.

12.2 Diritto della persona interessata di essere informata

Ogni persona interessata ha il diritto di richiedere informazioni sui propri dati personali, che vengono trattati da HTI SpA e dalle sue consociate. Tali informazioni devono contenere almeno il contenuto richiesto dalla legge applicabile.

La persona interessata può inoltrare una richiesta d'informazioni all'ufficio competente della rispettiva azienda del Gruppo HTI SpA. Essa è tenuta a fornire il sostegno necessario.

12.3 Diritto alla correzione

Se i dati personali trattati sono inesatti o incompleti, la persona interessata può chiedere la rettifica di dati personali inesatti che la riguardano. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato può altresì chiedere l'integrazione di dati personali incompleti.

12.4 Diritto di recesso ("Diritto all'oblio")

L'interessato può chiedere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano e il responsabile del trattamento è quindi tenuto a cancellare i dati personali che lo riguardano se non è più autorizzato a trattarli o se ciò è richiesto dalla legge applicabile.

I motivi della cancellazione possono essere:

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

- i dati personali non sono più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- l'interessato ritira il consenso in base al quale è stato effettuato il trattamento e non vi sono altri motivi per un trattamento legittimo;
- l'interessato si sia opposto al trattamento di cui all'articolo 12, paragrafo 7, e non sussistano motivi imperativi di liceità;
- i dati personali sono stati trattati illegalmente;
- i dati personali devono essere cancellati per legge.

12.5 Diritto alla limitazione del trattamento

L'interessato può chiedere che il trattamento sia limitato. In questo caso, il responsabile del trattamento è tenuto a limitare il trattamento dei dati personali dell'interessato in conformità alle leggi vigenti in materia.

12.6 Diritto alla trasferibilità dei dati

Su richiesta, il responsabile del trattamento deve essere in grado di fornire all'interessato i suoi dati personali in un formato strutturato, di uso comune e leggibile meccanicamente, che gli è stato fornito. Inoltre, qualora tale richiesta sia disciplinata dalla legge applicabile, la persona interessata deve poter trasferire tali dati senza impedimenti da parte del responsabile del trattamento ad un altro responsabile del trattamento.

Nell'esercizio dei suoi diritti di trasferimento dei dati, l'interessato ha il diritto, ove tecnicamente possibile, di ottenere il trasferimento dei dati personali direttamente da un responsabile del trattamento all'altro.

12.7 Diritto di opposizione

Se il trattamento è effettuato sulla base di un interesse legittimo del responsabile del trattamento o di un terzo o per l'esecuzione di un compito pubblico, l'interessato può, in base alla legge applicabile, opporsi al trattamento dei suoi dati personali sulla base della sua situazione particolare.

12.8 Diritto a compensazione

In base alla legge applicabile, qualsiasi persona interessata può chiedere il risarcimento dei danni causati dal trattamento di dati personali errati, incompleti, obsoleti, errati, ottenuti illegalmente o dal trattamento non autorizzato dei dati personali.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

12.9 Domande, reclami e ricorsi

Domande e richieste, reclami e rimedi, comprese le richieste di risarcimento per danni alla protezione dei dati, saranno trattati e trattati esclusivamente come descritto nell'articolo 14 e con la cooperazione del GDPC/LDPC.

13. Gestione integrata della protezione dei dati

13.1 GDPC (Coordinatore globale per la protezione dei dati)

La HTI SpA nomina un GDPC e un sostituto.

Il GDPC è responsabile del controllo del rispetto delle leggi applicabili per la protezione delle persone con l'elaborazione dei dati personali a livello di Gruppo HTI SpA nell'ambito di questa linea guida. Nell'ambito di questa responsabilità, la GDPC crea e implementa i documenti e i processi aziendali necessari e ne controlla il rispetto.

La GDPC sarà determinata sulla base delle qualifiche professionali e in particolare delle competenze nel campo dei diritti e delle pratiche in materia di protezione dei dati e della sua idoneità a svolgere i compiti elencati qui di seguito. La GDPC è tenuta al segreto e alla discrezione nell'esercizio delle sue funzioni. Il GDPC dovrebbe essere facilmente accessibile da tutte le società del Gruppo.

Il GDPC ha i seguenti compiti:

- Informare e consigliare i responsabili del trattamento dei dati personali e i dipendenti sugli obblighi derivanti dalle leggi applicabili in materia di protezione dei dati e dalla presente direttiva;
- Controllo del rispetto dei principi della legge sulla protezione dei dati nell'ambito di questa politica, compresa l'attribuzione di responsabilità, il coordinamento della sensibilizzazione e della formazione dei collaboratori coinvolti nei processi di elaborazione e l'avvio di adeguati controlli;
- Avvio e sostegno delle valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati su richiesta e quando necessario;
- Sostegno dei LDPC nella loro cooperazione con le autorità di vigilanza su richiesta del LDPC;
- Coordinamento e supporto dei LDPC in questioni riguardanti il trattamento dei dati personali nel Gruppo HTI SpA, inclusa la presentazione di commenti, la partecipazione a consultazioni, consultazioni e l'implementazione di altre attività in relazione con la protezione dei dati.

La GDPC è assistito da un sostituto.

13.2 LDPC (Coordinatore locale per la protezione dei dati)

Ogni società del gruppo HTI SpA che elabora i dati personali nomina un LDPC.

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

L'LDPC è responsabile del controllo del rispetto delle leggi applicabili in materia di protezione delle persone fisiche in relazione al trattamento dei dati personali nella rispettiva società del Gruppo nell'ambito della presente direttiva e in consultazione con la GDPC. Nell'ambito di questa responsabilità, LCPC crea e implementa i documenti e i processi aziendali necessari e ne controlla il rispetto nelle rispettive società del Gruppo.

Gli LDPC coadiuvano l'GDPC nell'adempimento dei suoi compiti. Lo sostengono raccogliendo le informazioni necessarie e mettendole a disposizione della GDPC. Inoltre, essi comunicano i requisiti e gli standard di protezione dei dati del Gruppo alle rispettive società del Gruppo.

In coordinamento con il GDPC, i compiti del LDPC comprendono in particolare:

- informare e consigliare i responsabili del trattamento dei dati personali della rispettiva società del gruppo e i rispettivi dipendenti in merito agli obblighi derivanti dalle leggi applicabili in materia di protezione dei dati e dalla presente direttiva;

Controllo del rispetto dei principi della legge sulla protezione dei dati nell'ambito di questa politica, compresa l'attribuzione di responsabilità, il coordinamento della sensibilizzazione e della formazione dei collaboratori coinvolti nei processi di elaborazione e l'avvio di adeguati controlli;

- l'avvio e il sostegno di valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati su richiesta e, se necessario, presso le rispettive società del Gruppo, in coordinamento con la GDPC;

- la partecipazione alle consultazioni e alla cooperazione con le autorità di vigilanza in coordinamento con la GDPC

prestare consulenza e svolgere altre attività relative alla protezione dei dati nelle rispettive società del Gruppo.

Se necessario, la rispettiva società nomina un supplente per coadiuvare il LDPC nell'adempimento dei suoi compiti.

Se necessario, il LDPC può descrivere e/o integrare i compiti dell'IFPD in un orientamento separato.

13.3 Cooperazione

La gestione della protezione dei dati richiede sforzi congiunti e una stretta cooperazione tra il GDPC, l'LDPC e tutte le altre parti interessate per stabilire lo standard di un livello adeguato di protezione dei dati e per rispettare le leggi e i regolamenti internazionali e nazionali applicabili in materia di protezione dei dati nel trattamento dei dati personali.

Le società del Gruppo HTI SpA e i loro collaboratori assistono il GDPC e il LDPC nell'adempimento dei loro compiti legali. Alle domande rivolte al GDPC o all'LDPC viene data una risposta veritiera

| | | |
|-------------------|---|--|
| HTI | Process description | |
| Datum: 03.07.2018 | Informativa sulla privacy del Gruppo | |
| | | |

e senza inutili ritardi. Il GDPC e l'LDPC sono informati dai dipartimenti e/o dalla direzione nei seguenti casi:

- Sviluppo e introduzione di nuovi sistemi/processi importanti per la protezione dei dati;
- Modifiche significative ai sistemi/processi esistenti che sono importanti per la protezione dei dati;
- Acquisizione di nuovi fornitori esterni di servizi che hanno un potenziale accesso ai dati personali;
- Modifiche significative ai contratti con fornitori esterni di servizi che hanno un potenziale accesso ai dati personali;
- qualsiasi richiesta di protezione dei dati da parte di un cliente, di un dipendente, di un comitato aziendale, di un partner di cooperazione o di un'altra persona interessata;
- Consulenza per richieste di informazioni da parte dell'azienda operativa o progetti relativi agli standard di protezione dei dati.

Se vi sono indicazioni di una violazione delle leggi sulla protezione dei dati o di questa direttiva, la GDPC, il management e la LDPC della società interessata del Gruppo HTI SpA ne vengono informati. La GDPC classifica l'incidente e coordina l'approccio. Il GDPC assicura che le autorità di controllo e le persone interessate siano informate quando richiesto dalla legge.

14. Indagini, reclami e mezzi di ricorso

L'interessato può rivolgersi in qualsiasi momento al LDPC e/o all'GDPC per domande e reclami concernenti il trattamento dei suoi dati personali. In ogni caso, il LDPC informerà il GDPC delle richieste delle persone interessate. Tutte le richieste e i reclami ricevuti saranno trattati con la massima riservatezza.

Domande e/o reclami di una persona interessata che presumibilmente viola questa politica o la legge applicabile sulla protezione dei dati da parte di una società del gruppo HTI SpA Group, con sede in un paese diverso da quello in cui si trova la persona interessata, possono essere indirizzati alla LDPC del paese di residenza, alla LDPC della società che presumibilmente viola la legge o alla GDPC, a discrezione della persona interessata.